

## **FORUM ALABE 2016 - A análise em Enologia**

### **Normas para a elaboração das comunicações**

Os originais de todas as comunicações aceites para apresentação no FORUM ALABE 2016 serão reproduzidos em suporte informático. Assim, tendo em vista uniformizar o aspeto gráfico e garantir a sua boa qualidade, qualquer original deverá ser elaborado de acordo com as presentes instruções.

#### **Textos das comunicações**

Os documentos originais escritos de todas as comunicações aceites para apresentação no FORUM ALABE 2016, sob a forma oral ou de *poster*, serão publicados no site da ALABE.

O conteúdo dos trabalhos será da inteira responsabilidade dos respetivos autores.

Os textos poderão ser escritos em língua portuguesa ou inglesa.

Os textos deverão ser enviados para o secretariado do FORUM ALABE 2016 ([forum@alabe.pt](mailto:forum@alabe.pt)), como ficheiro no formato Word 97-2003 ou posterior para Windows.

Identificar o ficheiro a enviar do seguinte modo – sobrenome\_nome\_título.

#### **Organização**

A comunicação deve ser estruturada segundo a ordenação seguinte:

- Título;
- Nome(s) do(s) autor(es);
- Organismo(s), endereço postal e e-mail;
- Resumo (no idioma em que é escrita a comunicação);
- Palavras-chave;
- Texto, quadros e figuras;
- Referências bibliográficas

#### **Extensão**

O texto da comunicação não está limitado na sua extensão.

O resumo deverá ser apresentado na fonte *Calibri* de tamanho 10 e entrelinha a 1 espaços, justificado, e não deverá exceder as 300 palavras;

Os autores dos resumos serão informados da sua aceitação ou não (e da apresentação oral ou por painel), por e-mail até ao dia 30 de março de 2016;

No caso de comunicações sob a forma de *poster*, deverão ser respeitadas as dimensões A0 - 841 x 1189 mm (largura x altura).

### **Margens**

A marginação dos documentos deverá ser fixada do seguinte modo:

Formato do papel	Margens (mm)			
	Superior	Inferior	Esquerda	Direita
<b>A4</b>	<b>20</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>25</b>

### **Texto**

O texto deverá ser composto por caracteres na fonte *Calibri* de tamanho 11 e entrelinha a 1,5 espaços, justificado.

As figuras, desenhos ou gráficos devem ser apresentadas obrigatoriamente a preto e branco, e ser parte integrante do ficheiro da comunicação e não em ficheiros separados.

Todas as siglas e acrónimos que forem utilizados devem ser descodificados.

### **Formatação**

#### **Título**

O título deve ser escrito em maiúsculas e centrado no início da primeira página.

#### **Nomes dos autores**

O(s) nome(s) do(s) autor(es) deverá(ão) ser alinhado(os) à esquerda, com o apelido em letra maiúscula. No caso de haver mais do que um autor, os seus nomes deverão ser separados por ponto e vírgula (;). (Ex: Nome1 APELIDO1; Nome2 APELIDO2).

#### **Organismos e endereço**

O organismo a que pertencem os autores e a respetiva morada, cidade e país, o endereço postal e eletrónico, deverão ser apresentadas na primeira página, em notas de pé-de-página numeradas; (1), (2), etc.

### **Resumo, palavras-chave**

O resumo virá na primeira página, logo seguido pelas palavras-chave, com intervalo de 2 espaços entre ambos. O resumo e palavras-chave deverão vir no mesmo tipo de letra do texto (Calibri) mas em tamanho 10, com espaçamento 1.

### **Texto**

O texto da comunicação deverá começar a seguir às palavras-chave com intervalo de 2 espaços.

Deverá ser dividido em secções por agrupamento lógico dos assuntos.

Os títulos das secções de 1.ª ordem deverão ser escritos em maiúsculas, e de preferência em "negrito". (Ex: **3 -TEXTO**).

Os títulos das restantes secções deverão ser apresentados em minúsculas com a inicial em maiúscula e em negrito (Ex: **3.1-Título do trabalho**).

Os espaçamentos deverão ser os seguintes:

- uma linha em branco entre secções consecutivas;
- meia linha em branco entre o título de cada secção e a primeira linha do seu texto.

### **Quadros e Tabelas**

Os quadros deverão ser inseridos o mais próximo possível da sua referência no texto, e identificados por um número sequencial e por um título na parte de cima do mesmo. (Ex: Quadro 1-Título)

### **Ilustrações**

Todas as ilustrações serão designadas por figurase estar inseridas o mais próximo possível do texto que as referencia.

Deverão ser identificadas por uma numeração sequencial e por um título na linha imediatamente a seguir à figura. (Ex: Figura 1-Mapa).

Os desenhos, ilustrações, gráficos ou outras representações gráficas (em formato BMP ou TIFF), deverão ser a cores, para se poder tirar partido da visualização em computador, visto que as comunicações serão editadas. Estes elementos deverão fazer parte integrante do ficheiro correspondente à comunicação e não ser enviado(s) separadamente.

### Referências bibliográficas

No texto, as referências bibliográficas deverão apresentar:

- O apelido do único autor ou apelidos dos autores (no caso de serem apenas dois) em maiúsculas, e o ano de publicação entre parêntesis curvos.
- No caso de serem mais de dois autores, o apelido do primeiro autor em maiúsculas seguido da abreviatura " *et al.* " (em itálico) e do ano de publicação entre parêntesis curvos.

Todas as referências bibliográficas devem estar organizadas por ordem alfabética dos apelidos dos primeiros autores, sob o título REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS. Este título deverá ser uma secção de 1.ª ordem, mas sem numeração.

### Normas para apresentação de *poster*

- Os *posters* podem ser redigidos em Português ou Inglês.
- Os *posters* devem ser retangulares, com dimensões 80 cm x 120 cm (largura x altura). Saliente-se que os *posters* terão de ser dispostos com a orientação vertical, ou seja, "ao alto".
- O *poster* deve ser organizado valorizando a sua apresentação visual. Para tal muito contribui a inclusão, para além do texto, de imagens e esquemas. Recomenda-se que use uma letra legível a pelo menos 1,5 m do *poster* (corpo não inferior a 32 pontos, de preferência).
- Sugere-se que os autores utilizem o modelo disponível. (anexo)
- Os *posters* devem ser impressos pelos próprios autores.
- O cabeçalho do *poster* deve incluir o título e os autores como indicado no resumo enviado.
- O nome do autor responsável pela apresentação deve surgir sublinhado.
- Os *posters* devem ser enviados em formato PDF para [forum@alabe.pt](mailto:forum@alabe.pt) até às 12h de 12 de maio de 2016.
- Os autores deverão ser portadores dos *posters* para afixação pelos próprios até às 9h30 de 19 de maio de 2016.
- Os *posters* irão permanecer afixados durante o Fórum.
- Durante a apresentação dos *posters*, os autores deverão estar disponíveis para esclarecer eventuais questões.
- Os autores deverão levantar o seu *poster* no final do Fórum.

- A organização do congresso não se responsabiliza por qualquer perda ou dano do *poster* findo o período do Fórum.